

2nd Grade

West Babylon Schools
Field Trip Permission

Dear Parents/Guardians:

Your child is scheduled to go on a field trip. In order for your child to attend, the school must have a parent's/guardian's permission.

Please review the following **field trip guidelines** with your child:

- Students are to be reminded that field trips are an extension of the school day. The Code of Conduct will govern all behavior during the trip. Fighting, bullying, harassment, or misconduct of any kind will not be tolerated.
- Students will show respect to each other, school staff, chaperones and all adults associated with the field trip. They will obey all directives from adults supervising the field trip.

Field Trip Information:

Reason for field trip: **Visit and tour the ecology center at the Holtsville Ecology Center**

Transportation will be by: District Bus X Charter Bus Other

Destination: **Holtsville Ecology Center**


Day/Date: **Wednesday, May 15, 2024**

Time: **Leave School: 9:30 a.m. Return to School: 1:00 p.m.**

Cost: **No cost for this trip**

Lunch: **Please provide students with a bag lunch. Contact your classroom teacher with any allergy concerns**

The field trip has administrative approval. Your child will be supervised at all times during the trip.



Signature of Sponsor of the Field Trip

4/2/24
Date

(DO NOT DETACH)

My Child, _____, has permission to participate in the above field trip. I have
(Please print student's full name)

reviewed the field trip guidelines with my child.

Parent's/Guardian's Signature

Date

PLEASE RETURN THE ENTIRE PERMISSION SLIP. THANK YOU.

Escuelas de West Babylon
Permiso de viaje de campo

Estimados padres/tutores:

Su hijo está programado para ir de excursión. Para que su hijo asista, la escuela debe tener el permiso de los padres/tutores.

Por favor revise lo siguiente **pautas de viaje de campo** con su hijo:

- **Se les debe recordar a los estudiantes que las excursiones son una extensión del día escolar. El Código de Conducta registrará todo comportamiento durante el viaje. No se tolerarán las peleas, la intimidación, el acoso o la mala conducta de ningún tipo.**
- **Los estudiantes mostrarán respeto entre ellos, el personal de la escuela, los chaperones y todos los adultos asociados con la excursión. Obedecerán todas las directivas de los adultos que supervisen la excursión.**

Información de la excursión:

Motivo de la excursión: **Para visitar y recorrer y Holtsville Ecology Center**

El transporte será por: Autobús del distrito X Autobús chárter Otro

Destino: **Holtsville Ecology Center**

Día/Fecha: **miércoles, 15 de mayo de 2024**

Tiempo: **Dejar la escuela: 09:30 a.m. Regreso a Clases: 1:00 p.m.**

Costo: **Sin costo para este viaje**

Almuerzo: **Proporcione a los estudiantes una bolsa de almuerzo. Comuníquese con su maestro de clase con cualquier problemas de alergia**

Esta excursión tiene aprobación administrativa. Su hijo estará supervisado en todo momento durante el viaje.


Firma del Patrocinador de la Excursión

4/2/24
Fecha

(NO SEPARAR)

Mi hijo, _____, tiene permiso para participar en la excursión anterior. Tengo
(Por favor escriba el nombre completo del estudiante)

revisé las pautas de la excursión con mi hijo.

Firma del padre/tutor

Fecha

POR FAVOR DEVUELVA TODO EL PERMISO. GRACIAS.